

# 临汾市信访局 2022 年度部门预算

## 目 录

### 第一部分 部门概况

- 一、本部门主要职能
- 二、部门机构设置及预算单位构成情况
- 三、2022 年度部门主要工作任务及目标

### 第二部分 2022 年度部门预算报表

- 一、临汾市信访局 2022 年预算收支总表
- 二、临汾市信访局 2022 年预算收入总表
- 三、临汾市信访局 2022 年预算支出总表
- 四、临汾市信访局 2022 年财政拨款收支总表
- 五、临汾市信访局 2022 年一般公共预算支出预算表
- 六、临汾市信访局 2022 年一般公共预算安排基本支出  
分经济科目表
- 七、临汾市信访局 2022 年政府性基金预算收入预算表
- 八、临汾市信访局 2022 年政府性基金预算支出预算表

九、临汾市信访局 2022 年国有资本经营预算收支预算  
表

十、临汾市信访局 2022 年政府采购支出预算表

十一、临汾市信访局 2022 年机关运行经费预算财政拨款  
情况统计表

十二、临汾市信访局 2022 年 “三公” 经费预算财政  
拨款情况统计表

十三、临汾市信访局 2022 年市级财政项目支出绩效目  
标表

**第三部分 2022 年度部门预算情况说明**

**第四部分 名词解释**

# 临汾市信访局 2022 年部门预算

## 第一部分 部门概况

### 一、主要职能

按照临办字【2019】68号《中共临汾市委办公室 临汾市人民政府办公室关于印发〈临汾市信访局职能配置、内设机构和人员编制规定〉的通知》文件规定，临汾市信访局是市人民政府的工作部门，为正处级。市信访局贯彻落实党中央、省委、市委关于信访工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对信访工作的集中统一领导。

主要职责：（一）负责处理群众来信，接待群众来访，保证信访渠道畅通。及时、准确地向市委、市政府反映信访中提出的重要建议、意见和问题，提出制定有关方针政策、政策的建议。（二）承办省委、省政府和省信访局交市委、市政府及本局办理的信访事项。承办市委、市政府交办的信访事项。向各县（市、区）委、县（市、区）人民政府和市直部门交办信访事项，督促检查重要信访事项的处理和落实。（三）指导全市信访业务工作。协调处理跨地区、跨部门的重要信访问题。协调处理异常、突发信访事件。

负责信访工作的宣传和信息发布，总结推广经验，提出改进和加强信访工作的意见和建议。了解并掌握信访工作队伍建设情况，组织信访干部的培训，指导全市信访部门办公自动化、信息化建设。（四）完成市委、市人民政府交办的其他任务。

## **二、部门机构设置及预算单位构成情况**

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括办公室、接待一科、接待二科、查办科、驻外信访科 5 个行政科室，下属 1 个全额拨款事业单位临汾市信访服务中心。

行政编制 14 人，事业编制 16 人。局机关实有干部职工 24 人，其中行政人员 14 人，事业人员 11 人。退休人员 16 人，遗属 1 人。

2. 从预算单位构成看，纳入本部门 2022 年部门汇总预算编制范围的预算单位共计 2 个，具体包括：临汾市信访局部门本级、临汾市信访服务中心。

## **三、2022 年部门主要工作任务及目标**

2022 年，我市信访工作指导思想是：坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻习近平总书记关于加强和改进人民信访工作的重要思想，增强“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”，按照中央、省关于信访工作的部署要求，以依法及时就地解决群众合理诉求和维护正常信访秩序为目标，以加强领导、畅通渠道、依法规范为着力点，持续推动信访工作制度改革和信访法治化建设，着力解决信访突出问题，着力

防范化解矛盾隐患，着力加强基层基础建设，全面提升信访工作专业化、法治化、信息化水平，更好地维护群众合法权益、促进社会和谐稳定，努力开创全市信访工作新局面。

## 第二部分 2022 年度部门预算表

13 张表附后。

## 第三部分 2022 年度部门预算情况说明

### 一、收支预算总体情况说明

临汾市信访局 2022 年度收入、支出预算总计 424.17 万元，与上年相比，收、支预算总计各增加 10.47 万元，增长 2.53%。其中：

（一）收入预算总计 424.17 万元。包括：

1. 财政拨款收入预算总计 424.17 万元。

（1）一般公共预算收入预算 424.17 万元，与上年相比增加 10.47 元，增长 2.53%。主要原因是人员经费增加，公用经费增加。

（2）政府性基金收入预算 0 万元，与上年相比无变化。

2. 财政专户管理资金收入预算总计 0 万元，与上年相比无变化。

3. 国有资本经营收入预算总计 0 万元。与上年相比无变化。

4. 其他资金收入预算总计 0 万元。与上年相比无变化。

(二) 支出预算总计 424.17 万元。包括：一般公共服务(类)支出 346.04 万元，社会保障和就业支出 48.19 万元，住房保障支出 29.93 万元。

1. 一般公共服务(类)支出 346.04 万元，主要用于行政运行 154.96 万元、一般行政管理事务 33 万元、信访事务 75 万元、事业运行 83.08 万元。与上年相比减少 2.84 万元，下降 0.81%。主要原因是公用经费减少。

2. 公共安全(类)支出 0 万元，与上年相比无变化。

3. 基本支出预算数为 316.17 万元。与上年相比增加 26.47 万元，增长 9.14%。主要原因是：人员经费增加、公用经费增加。项目支出预算数为 108 万元。与上年相比减少 16 万元，下降 12.9%。主要原因是：按照相关规定压减项目经费。

## 二、收入预算情况说明

临汾市信访局本年收入预算合计 424.17 万元，其中：一般公共预算收入 424.17 万元，占 100%；政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；财政专户管理资金 0 万元，占 0%；国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；其他资金 0 万元，占 0%。

## 三、支出预算情况说明

临汾市信访局本年支出预算合计 424.17 万元，其中：基本支出 316.17 万元，占 74.54%；项目支出 108 万元，占 25.46%。

## 四、财政拨款收支预算总体情况说明

临汾市信访局 2022 年度财政拨款收、支总预算 424.17 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 10.47 万元，增长 2.53%。主要原因是公用经费增加、人员经费增加。

## **五、一般公共预算支出预算情况说明**

临汾市信访局 2022 年一般公共预算支出预算 424.170 万元，与上年相比增加 10.47 万元，增长 2.53%。主要原因是公用经费增加、人员经费增加。

## **六、一般公共预算基本支出预算情况说明**

临汾市信访局 2022 年度一般公共预算基本支出预算 316.17 万元，其中：

（一）人员经费 266.88 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、生活补助、奖励金。

（二）公用经费 49.29 万元。主要包括：办公费、印刷费、邮电费、会议费、公务接待费、办公设备购置、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## **七、政府性基金预算支出预算情况说明**

临汾市信访局 2022 年政府性基金支出预算支出 0 万元，与上年相比无变化。

## **八、国有资本经营预算支出预算情况说明**

我单位 2022 年度无国有资本经营预算支出。

## **九、一般公共预算“三公”经费预算情况说明**

临汾市信访局2022年一般公共预算安排的“三公”经费预算7.02万元，比2021年减少0.15万元，主要原因为按照中央、省、市关于厉行节约的有关要求，严格控制“三公”经费支出。

临汾市信访局2022年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出中，因公出国（境）费支出0万元，占“三公”经费的0%；公务用车购置及运行费支出4.70万元，占“三公”经费的66.95%；公务接待费支出2.32万元，占“三公”经费的33.05%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算支出0万元，与上年预算相比无变化。

2. 公务用车购置及运行费预算支出4.70万元。其中：

(1) 公务用车购置预算支出0万元，与上年预算相比无变化。

(2) 公务用车运行维护费预算支出4.70万元，比上年预算减少0.1万元，主要原因为按照中央、省、市关于厉行节约的有关要求，严格控制“三公”经费支出。

3. 公务接待费预算支出2.32万元，比上年预算减少0.05万元，主要原因为按照中央、省、市关于厉行节约的有关要求，严格控制“三公”经费支出。

## 十、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

2022年本部门一般公共预算机关运行经费预算支出37.11万元，与上年相比增加5.17万元，增加16.19%。主要原因是：公用经费增加，机关运行经费增加。

## 十一、政府采购支出预算情况说明

2022年度政府采购支出预算总额9.55万元，其中：拟采购货物支出0.95万元、拟购买服务支出8.6万元。

## 十二、国有资产占用情况

本部门共有公务车辆1辆，其中，一般公务用车1辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆等。

## 十三、预算绩效目标设置情况说明

2022年度，临汾市信访局项目绩效目标及整体绩效目标全覆盖，涉及一般公共预算424.17万元。

本单位共4个项目纳入绩效目标管理，分别为驻外信访值班工作经费、“三访”对接服务费、信访局信息网络运维费、信访局工作经费，涉及财政性资金合计108万元；本部门单位整体支出（纳入、未纳入）绩效目标管理，涉及财政性资金424.17万元。

## 十四、其他说明

### （一）政府债券使用情况

临汾市信访局未使用政府债券。

### （二）其他

2022年临汾市信访局政府购买服务支出预算29万元，购买服务内容为政府履职所需辅助性服务：“三访”对接服务费，主要用于对信访人的人民调解服务、法律咨询服务、心理咨询服务等。

## 第四部分 名词解释

一、财政拨款：指一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算拨款。

二、单位资金收入：包括事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、其他收入等。

三、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

四、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

五、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

六、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

七、一般行政管理事务：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

八、信访事务：指各级政府用于接待群众来信来访方面的支出。

