

# 临汾市健康教育办公室 2019 年度部门决算

## 第一部分 概况

### 一、本部门职责

（一）为政府的健康教育与健康促进工作提供科学依据，为卫生行政部门决策提供建议和咨询意见。

（二）组织、指导全市社区和农村开展健康教育与健康促进工作，制定规划、计划和考核评估标准，并进行质量和效果评估，促进社会健康环境的建立和人群健康行为的形成。

（三）对全市各类健康教育与健康促进专业人员及有关卫生技术人员进行健康教育与健康促进知识与技能培训。

（四）组织宣传、推广健康教育有关的核心信息，向社会提供预防保健相关知识服务，建立和发展健康教育信息网络，推广健康教育与健康促进新成果。

（五）组织开展大众卫生科学知识传播活动，设计、制作和分发健康教育传播材料。

（六）组织开展健康教育与健康促进方法、策略等课题的研究。

### 二、机构设置情况

临汾市健康教育办公室（简称“市健教办”）是根据临汾市

编制委员会文件《关于成立临汾市健康教育办公室的通知》（临编【2008】55号）于2009年正式组建成立的专业从事健康教育工作的机构，正科级全额事业单位，办公地点为：临汾市疾病预防控制中心四楼，现有编制6人，实有人数5人。

## **第二部分 2019年度部门决算报表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表（一）

六、一般公共预算财政拨款支出决算表（二）

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、部门决算公开相关信息统计表

## **第三部分 2019年度部门决算情况说明**

### **一、收入支出决算总体情况说明**

2019年度收入总计63.43万元、支出总计63.43万元。与2018年相比，收入总计减少33.49万元，下降34.55%，支出总计减少33.49万元，下降34.55%。主要原因是2017年中央基本公共卫生补助资金结转至2018年16万；2018年中央基本公共卫生服务补助资金较2019年多11.9万。

## 二、收入决算情况说明

本年收入合计 63.43 万元，其中：财政拨款收入 63.43 万元，占比 100%；上级补助收入 0 万元，占比 0%；事业收入 0 万元，占比 0%；经营收入 0 万元，占比 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占比 0%；其他收入 0 万元，占比 0%。（可附图说明）

## 三、支出决算情况说明

本年支出合计 63.43 万元，其中：基本支出 46.23 万元，占比 72.89%；项目支出 17.2 万元，占比 27.11%，上缴上级支出 0 万元，占比 0%，经营支出 0 万元，占比 0%，对附属单位补助支出 0 万元，占比 0%。（可附图说明）

## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2019 年度财政拨款收入总计 63.43 万元、支出总计 63.43 万元。与 2018 年相比，财政拨款收入总计减少 33.49 万元，下降 34.55%，财政拨款支出总计减少 33.49 万元，下降 34.55%。主要原因是 2017 年中央基本公共卫生补助资金结转至 2018 年 16 万；2018 年中央基本公共卫生服务补助资金较 2019 年多 11.9 万。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）财政拨款支出决算总体情况

2019 年度财政拨款支出 63.43 万元，占本年支出合计的 100%。与 2018 年相比，财政拨款支出减少 33.49 万元，下降 34.55%。主要原因是 2017 年中央基本公共卫生补助资金结转至

2018年16万；2018年中央基本公共卫生服务补助资金较2019年多11.9万。其中，人员经费43.58万元，占比68.71%，日常公用经费2.65万元，占比4.18%。

## （二）财政拨款支出决算结构情况

2019年度财政拨款支出63.43万元，主要用于以下方面：**社会保障和就业（类）**支出4.82万元，占7.6%；**卫生健康（类）**支出54.96万元，占86.65%；**住房保障（类）**支出3.65万元，占5.75%。

## （三）财政拨款支出决算具体情况

部门应当根据决算表格数据，按支出功能分类科目说明所有支出完成情况，并说明增减原因。社会保障和就业支出年初预算8.51万元，支出决算4.82万元，完成年初预算的56.63%，用于机关事业单位基本养老保险缴费支出，职业年金缴费支出以及事业单位离退休人员费用支出。较2018年决算减少1.93万元，下降28.6%，主要原因是2018年1月补缴史晓桂、张希晨2017年7月至2017年12月养老保险，因此2019年养老保险较2018年有所减少；卫生健康支出年初预算42.78万元，支出决算54.95万元，完成年初预算的128.45%，用于在职人员基本支出中的工资福利支出，商品和服务支出，对个人和家庭的补助以及项目支出中的商品和服务支出。较2018年决算减少31.2万元，下降36.22%，主要原因是2017年中央基本公共卫生补助资金结转至2018年16万，在2018年度支出。2018年

中央基本公共卫生服务补助资金较 2019 年多 11.9 万；住房保障支出年初预算 3.65 万元，支出决算 3.65 万元，完成年初预算的 100%，用于在职人员住房公积金支出。较 2018 年减少 0.37 万元，下降 9.2%，主要原因是 2018 年 1 月补缴史晓桂、张希晨三个月住房公积金，共计 3718.44 元。涉及支出应在专业名词解释中予以说明。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019 年度财政拨款基本支出 46.23 万元，其中：人员经费 43.58 万元，主要包括基本工资，单位基本养老保险，医疗保险，住房公积金及其他社会保险；公用经费 2.65 万元，主要包括办公费等商品服务支出。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2019 年度，我单位无三公经费。

## 八、其他重要事项情况说明

### （一）机关运行经费支出情况说明

我单位无机关运行经费。

### （二）政府采购情况说明

2019 年度，我单位无政府采购。

### （三）国有资产占用情况说明

截至 2019 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆。单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以

上专用设备 0 台（套）。

#### （四）预算绩效情况说明

##### 1. 预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，我单位组织对2019年度财政预算安排的项目支出全面开展绩效自评，分别为健康教育办公经费与健康教育事业发展经费项目，涉及一般公共预算当年拨款4万元。

##### 2. 部门决算中项目绩效自评结果

健康教育办公经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 **89.77** 分，评价结论属于“良好”，全年预算 **10000** 元，执行数为 **10000** 元，完成预算的 **100%**。

健康教育办公经费项目绩效自评价评分表

综合配置					
一级 指标	二级 指标	指标解释	重	业绩值	分
投入 管理		概念解释： 计算公式：			
	预 算 资 金 到 位 率	概念解释： 计算公式：		<b>100.0%</b>	

	<p>预算 资金到位 及时性</p>	<p>概念解释： 考察预算资金及时到位情况，用以反映和考核预算资金落实情况对项目实施的总体保障程度。 计算公式： 根据五级分类，如：好，较好，一般，较差，差。分别得权重分的 <b>100%, 80%, 60%, 40%, 20%</b>。</p>	<p>较好</p>	
	<p>预算 执行率</p>	<p>概念解释： 考察实际拨付资金额占预算安排资金额的比率，用以反映预算资金执行情况。 计算公式： 业绩值*权重</p>	<p><b>100.0%</b></p>	
	<p>财务 管理制度 健全性</p>	<p>概念解释： 考察财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况。 计算公式： 将项目的当前指标分成 <b>9.0</b> 级，具</p>	<p><b>6.0</b></p>	<p><b>.33</b></p>

		备某项要素得权重的 <b>1/9.0</b>		
	资金使用合规性	<p>概念解释:</p> <p>考察预算资金的使用规范程度。</p> <p>项目预算资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定,用以反映和考核项目资金使用的规范性和安全性。</p> <p>计算公式:</p> <p>业绩值为 <b>5</b> 得满分,出现任一不符合情形得 <b>0</b> 分。</p>	合规	
	项目管理制度健全性	<p>概念解释:</p> <p>考察与项目直接相关的项目管理制度是否健全、完善和有效,用以反映和考核项目管理制度对项目顺利实施的保障情况。</p> <p>计算公式:</p> <p>将项目的当前指标分成 <b>3.0</b> 级,具备某项要素得权重的 <b>1/3.0</b></p>	项目管理制度合理; 项目管理制度合理	<b>.33</b>
	项目管理制度执行有效	<p>概念解释:</p> <p>考察实施是否符合相关业务管理规定、为达到项目质量要求是否</p>	已经制定或具有相应的项目质量要求或标准; 遵守相关法律法规和业务	<b>.33</b>



	性	<p>采取了必要的措施，用以反映和考核业务管理制度的有效执行和质量控制情况。</p> <p>计算公式：</p> <p>将项目的当前指标分成 <b>6.0</b> 级，具备某项要素得权重的 <b>1/6.0</b></p>	<p>管理规定；已经制定或具有相应的项目质量要求或标准；已经制定或具有相应的项目质量要求或标准</p>	
	项目立项规范性	<p>概念解释：</p> <p>考察项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。</p> <p>计算公式：</p> <p>达到或符合标准时得满分，未达到标准得 <b>0</b> 分</p>	<p>规范</p>	
	立项依据充分性	<p>概念解释：</p> <p>考察项目立项是否有充分的依据。用以反映与国家和地区发展政策和优先发展重点、部门职能以及部门发展规划等的符合情况。</p> <p>计算公式：</p> <p><b>(1-(4-业绩值)/4)*权重</b></p>	<p>与部门发展规划相符合；与部门发展规划相符合；与部门发展规划相符合</p>	<p><b>.38</b></p>

	绩效目标的合理性	<p>概念解释： 是否设立了绩效目标以及绩效目标的明确性、可衡量性、可实现性、相关性和时限性</p> <p>计算公式： 根据五级分类，如：好，较好，一般，较差，差。分别得权重分的 <b>100%, 80%, 60%, 40%, 20%</b>。</p>		较好	
	产出	<p>概念解释：</p> <p>计算公式：</p>			
	会议次数	<p>概念解释：</p> <p>计算公式： 超目标业绩值<b>(5.0)</b>时，得满分； 不超目标业绩值<b>(5.0)</b>时，以目标业绩值为满分，每降低<b>1%</b>扣除权重分的 <b>1.0%</b></p>			
	印刷文件	<p>概念解释：</p> <p>计算公式： 超目标业绩值<b>(1.0)</b>时，得满分； 不超目标业绩值<b>(1.0)</b>时，以目标业绩值为满分，每降低<b>1%</b>扣除权重分的 <b>1.0%</b></p>		<b>4000.0</b>	

		重分的 <b>1.0%</b>		
	印刷合格率	<p>概念解释:</p> <p>计算公式:</p> <p>未发生事故（或有责投诉、不良记录等）得权重分的 <b>100%</b>，每发生一次扣除权重分的 <b>a%</b>，扣完为止。</p>	<b>98.0%</b>	<b>.95</b>
	工作完成及时性	<p>概念解释:</p> <p>计算公式:</p> <p>根据五级分类，如：好，较好，一般，较差，差。分别得权重分的 <b>100%, 80%, 60%, 40%, 20%</b>。</p>	好	
	印刷平均成本	<p>概念解释:</p> <p>计算公式:</p> <p>业绩值达到目标值 (<b>2.0</b>) 的 <b>100%</b> - <b>101.0%</b> 范围内得满分, 当业绩值高于目标值范围时, 每高于 <b>1%</b>, 扣权重分的 <b>1.0%</b>; 当业绩值低于目标值范围时, 每低于 <b>1%</b>, 扣权重分的 <b>1.0%</b>;</p>	<b>2.0</b>	
	会议	概念解释:	<b>3300.0</b>	

	成本	<p>计算公式:</p> <p>业绩值达到目标值 (3000.0)的 <b>100%-101.0%</b>范围内得满分,当业绩值高于目标值范围时,每高于 <b>1%</b>,扣权重分的 <b>1.0%</b>;当业绩值低于目标值范围时,每低于 <b>1%</b>,扣权重分的 <b>1.0%</b>;</p>			<b>.55</b>
效果 目标		<p>概念解释:</p> <p>计算公式:</p>			
	提高 公众健康 素养	<p>概念解释:</p> <p>计算公式:</p> <p>达到或符合标准时得满分,未达到标准得 <b>0</b>分</p>	<b>0</b>	达标	<b>0</b>
	职工 满意度	<p>概念解释:</p> <p>计算公式:</p> <p>权重*业绩值</p>	<b>0</b>	<b>98.0%</b>	<b>.8</b>
影响 力因素		<p>概念解释:</p> <p>计算公式:</p>			
	长效 管理制度 建设	<p>概念解释:</p> <p>考察实施单位是否为项目的实施制定了长效管理制度,长效管理</p>		<b>1.流程管理;2.人员管理;3.资产管理;4.财务管理;5.风险控制;6.进度管理</b>	

		制度是否健全。  计算公式：  将项目的当前指标分成 <b>6.0</b> 级,具备某项要素得权重的 <b>1/6.0</b>			
	人员 到位率	概念解释：  考察项目人力保障情况，项目配备人员是否及时到位。  计算公式：  业绩值*权重		<b>100.0%</b>	

健康教育事业发展经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 **87.97** 分，评价结论属于“良好”，全年预算 **30000** 元，执行数为 **30000** 元，完成预算的 **100%**。

健康教育事业发展经费项目绩效自评价评分表

综合配置					
一级 指标	二级指 标	指标解释	权重	业绩值	得分
投入 管理		概念解释：  计算公式：			
	预算资 金到位率	概念解释：  考察预算实际到位资金与预	<b>5</b>	<b>100.0%</b>	<b>5</b>

		算资金的比值，用以反映资金的到位程度。 计算公式： 业绩值*权重			
	预算资金到位及时性	概念解释： 考察预算资金及时到位情况，用以反映和考核预算资金落实情况对项目实施的总体保障程度。 计算公式： 相应的业绩值得相应权重分数	5	资金及时足额到位	5
	预算执行率	概念解释： 考察实际拨付资金额占预算安排资金额的比率，用以反映预算资金执行情况。 计算公式： 业绩值*权重	2	100.0%	2
	财务管理制度健全性	概念解释： 考察财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核	5	已制定专项资金管理制度或有适用于本项目的财务管理制度;财	5

		<p>财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况。</p> <p>计算公式： 根据五级分类，如：好，较好，一般，较差，差。分别得权重分的 <b>100%</b>， <b>80%</b>， <b>60%</b>， <b>40%</b>， <b>20%</b>。</p>		<p>务监督管理相关规定完整;财务监督管理相关规定完整;财务监督管理相关规定完整;财务监督管理相关规定完整;财务监督管理相关规定完整;财务监督管理相关规定完整;财务监督管理相关规定完整;财务监督管理相关规定完整</p>	
	资金使用合规性	<p>概念解释： 考察预算资金的使用规范程度。项目预算资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，用以反映和考核项目资金使用的规范性和安全性。</p> <p>计算公式： 业绩值为 <b>5</b> 得满分，出现任一不符合情形得 <b>0</b> 分。</p>	<b>5</b>	合规	<b>5</b>

	<p>项目管理制度健全性</p>	<p>概念解释:</p> <p>考察与项目直接相关的项目管理制度是否健全、完善和有效,用以反映和考核项目管理制度对项目顺利实施的保障情况。</p> <p>计算公式:</p> <p>将项目的当前指标分成 <b>3.0</b> 级,具备某项要素得权重的 <b>1/3.0</b></p>	<p>5</p>	<p>项目管理制度合理;项目管理制度合理;项目管理制度合理</p>	<p>5</p>
	<p>项目管理制度执行有效性</p>	<p>概念解释:</p> <p>考察实施是否符合相关业务管理规定、为达到项目质量要求是否采取了必要的措施,用以反映和考核业务管理制度的有效执行和质量控制情况。</p> <p>计算公式:</p> <p>将项目的当前指标分成 <b>6.0</b> 级,具备某项要素得权重的 <b>1/6.0</b></p>	<p>5</p>	<p>已经制定或具有相应的项目质量要求或标准;遵守相关法律法规和业务管理规定;采取了相应的项目质量检查、验收等必需的控制措施或手段;已经制定或具有相应的项目质量要求或标准;已经制定或具有相应的项目质量要求或标准;已经制定</p>	<p>5</p>



				或具有相应的项目质量 要求或标准	
	项目立 项规范性	<p>概念解释： 考察项目申请、设立过程是 否符合相关要求，用以反映 和考核项目立项的规范情 况。</p> <p>计算公式： 根据五级分类，如：好，较 好，一般，较差，差。分别 得权重分的 <b>100%， 80%， 60%， 40%， 20%</b>。</p>	<b>5</b>	好	<b>5</b>
	立项依 据充分性	<p>概念解释： 考察项目立项是否有充分的 依据。用以反映与国家 and 地 区发展政策和优先发展重 点、部门职能以及部门发展 规划等的符合情况。</p> <p>计算公式： 达到或符合标准时得满分， 未达到标准得 <b>0</b>分</p>	<b>2</b>	充分	<b>2</b>

	绩效目标的合理性	<p>概念解释:</p> <p>是否设立了绩效目标以及绩效目标的明确性、可衡量性、可实现性、相关性和时限性</p> <p>计算公式:</p> <p>将项目的当前指标分成 <b>3.0</b> 级,具备某项要素得权重的 <b>1/3.0</b></p>	<b>5</b>	<p><b>1.</b>项目是否为促进事业发展所必需; <b>2.</b>项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平。;<b>3.</b>绩效目标与相应预算的关联性。</p>	<b>5</b>
产出		<p>概念解释:</p> <p>计算公式:</p>			
	印制《健康素养66条》	<p>概念解释:</p> <p>计算公式:</p> <p>超目标业绩值<b>(1.0)</b>时,得满分;不超目标业绩值<b>(1.0)</b>时,以目标业绩值为满分,每降低 <b>1%</b>扣除权重分的 <b>1.0%</b></p>	<b>5</b>	<b>50000.0</b>	<b>5</b>
	控烟资料	<p>概念解释:</p> <p>计算公式:</p>	<b>5</b>		
	印刷合格率	<p>概念解释:</p> <p>计算公式:</p> <p>业绩值*权重</p>	<b>5</b>	<b>98.0%</b>	<b>4.9</b>

	按时开展宣传、培训	<p>概念解释:</p> <p>计算公式:</p> <p>根据五级分类,如:好,较好,一般,较差,差。分别得权重分的 <b>100%, 80%, 60%, 40%, 20%</b>。</p>	<b>2</b>	好	<b>2</b>
	培训次数	<p>概念解释:</p> <p>计算公式:</p>	<b>5</b>	<b>1.0</b>	<b>2.5</b>
	培训合格率	<p>概念解释:</p> <p>计算公式:</p> <p>权重*业绩值</p>	<b>5</b>	<b>80.0%</b>	<b>4</b>
	印刷平均成本	<p>概念解释:</p> <p>计算公式:</p> <p>业绩值达到目标值 <b>(1.0)</b>的 <b>100%-101.0%</b>范围内得满分,当业绩值高于目标值范围时,每高于 <b>1%</b>,扣权重分的 <b>1.0%</b>;当业绩值低于目标值范围时,每低于 <b>1%</b>,扣权重分的 <b>1.0%</b>;</p>	<b>5</b>	<b>0.55</b>	<b>2.75</b>
	培训人	<p>概念解释:</p>	<b>5</b>	<b>46.75</b>	<b>0.62</b>

	均成本	<p>计算公式:</p> <p>业绩值达到目标值 <b>(380.0)</b> 的 <b>100%-101.0%</b>范围内得满分,当业绩值高于目标值范围时,每高于 <b>1%</b>,扣权重分的 <b>1.0%</b>;当业绩值低于目标值范围时,每低于 <b>1%</b>,扣权重分的 <b>1.0%</b>;</p>			
效果 目标		<p>概念解释:</p> <p>计算公式:</p>			
	提高公众健康素养	<p>概念解释:</p> <p>计算公式:</p> <p>根据五级分类,如:好,较好,一般,较差,差。分别得权重分的 <b>100%, 80%, 60%, 40%, 20%</b>。</p>	<b>5</b>	好	<b>5</b>
	宣传对象满意度	<p>概念解释:</p> <p>计算公式:</p> <p>权重*业绩值</p>	<b>5</b>	<b>98.0%</b>	<b>4.9</b>
	培训人员满意度	<p>概念解释:</p> <p>计算公式:</p>	<b>5</b>	<b>98.0%</b>	<b>4.9</b>

		业绩值*权重			
影响力因素		概念解释: 计算公式:			
	长效管理制度建设	概念解释: 考察实施单位是否为项目的实施制定了长效管理制度,长效管理制度是否健全。 计算公式: 将项目的当前指标分成 <b>6.0</b> 级,具备某项要素得权重的 <b>1/6.0</b>	<b>2</b>	<b>1.流程管理;2.人员管理;3.资产管理;4.财务管理;5.风险控制;6.进度管理</b>	<b>2</b>
	人员到位率	概念解释: 考察项目人力保障情况,项目配备人员是否及时到位。 计算公式: 业绩值*权重	<b>2</b>	<b>100.0%</b>	<b>2</b>

### (五) 其他需要说明的事项

无

### 第四部分 名词解释

部门应当按照部门预算管理要求,对本部门涉及的专业名

词进行解释。（以下模板仅供参考，以单位实际为准）

**一、财政拨款收入：**指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

**三、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

**五、年初结转和结余：**指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**八、“三公”经费：**指省直部门用一般公共预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待

费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**九、机关运行经费：**指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出。

**十、其他需要说明名词解释。**（各部门根据本部门情况可自行添加说明）

附件

# 2019年度部门决算公开表

预算代码： 501008

部门名称： 临汾市健康教育办公室

临汾市财政局



# 2019年收入支出决算总表

公开01表

编制单位：临汾市健康教育办公室

金额单位：元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	634,284.42	一、一般公共服务支出	31	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、上级补助收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、事业收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、经营收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、附属单位上缴收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、其他收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	38	48,223.76
	9		九、卫生健康支出	39	549,584.02
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	36,476.64
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	51	0.00
	22		二十二、其他支出	52	0.00
	23		二十三、债务还本支出	53	0.00
	24		二十四、债务付息支出	54	0.00
<b>本年收入合计</b>	25	634,284.42	<b>本年支出合计</b>	55	634,284.42
用事业基金弥补收支差额	26	0.00	结余分配	56	0.00
年初结转和结余	27	0.00	年末结转和结余	57	0.00
其中：项目支出结转和结余	28	0.00	其中：项目支出结转和结余	58	0.00
	29			59	
<b>总计</b>	30	634,284.42	<b>总计</b>	60	634,284.42

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

# 2019年收入决算表

公开02表  
金额单位：元

编制单位：临汾市健康教育办公室

项 目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称								
类	款	项	1	2	3	4	5	6	7
		合 计	634,284.42	634,284.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208		社会保障和就业支出	48,223.76	48,223.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805		行政事业单位离退休	48,223.76	48,223.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	48,223.76	48,223.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210		卫生健康支出	549,584.02	549,584.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21004		公共卫生	549,584.02	549,584.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100407		其他专业公共卫生机构	427,584.02	427,584.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100408		基本公共卫生服务	122,000.00	122,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221		住房保障支出	36,476.64	36,476.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102		住房改革支出	36,476.64	36,476.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201		住房公积金	36,476.64	36,476.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

# 2019年支出决算表

公开03表  
金额单位：元

编制单位：临汾市健康教育办公室

项 目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目 编码	科目名称							
类	款	项	1	2	3	4	5	6
栏 次								
合计			634,284.42	462,284.42	172,000.00	0.00	0.00	0.00
208		社会保障和就业支出	48,223.76	48,223.76	0.00	0.00	0.00	0.00
20805		行政事业单位离退休	48,223.76	48,223.76	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	48,223.76	48,223.76	0.00	0.00	0.00	0.00
210		卫生健康支出	549,584.02	377,584.02	172,000.00	0.00	0.00	0.00
21004		公共卫生	549,584.02	377,584.02	172,000.00	0.00	0.00	0.00
2100407		其他专业公共卫生机构	427,584.02	377,584.02	50,000.00	0.00	0.00	0.00
2100408		基本公共卫生服务	122,000.00	0.00	122,000.00	0.00	0.00	0.00
221		住房保障支出	36,476.64	36,476.64	0.00	0.00	0.00	0.00
22102		住房改革支出	36,476.64	36,476.64	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201		住房公积金	36,476.64	36,476.64	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项支出情况。

# 2019年财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：临汾市健康教育办公室

金额单位：元

收 入			支 出				
项 目	行次	金 额	项 目	行次	金 额		
					小 计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	634,284.42	一、一般公共服务支出	31	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	32	0.00	0.00	0.00
	3		三、国防支出	33	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	34	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	35	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	36	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	38	48,223.76	48,223.76	0.00
	9		九、卫生健康支出	39	549,584.02	549,584.02	0.00
	10		十、节能环保支出	40	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	42	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	44	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	36,476.64	36,476.64	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	51	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、其他支出	52	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、债务还本支出	53	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务付息支出	54	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	25	634,284.42	<b>本年支出合计</b>	55	634,284.42	634,284.42	0.00
年初财政拨款结转和结余	26	0.00	年末财政拨款结转和结余	56	0.00	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	27	0.00		57			
二、政府性基金预算财政拨款	28	0.00		58			
	29			59			
<b>总计</b>	30	634,284.42	<b>总计</b>	60	634,284.42	634,284.42	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

# 2019年一般公共预算财政拨款支出决算表（一）

公开05表  
金额单位：元

编制单位：临汾市健康教育办公室

项 目			本年支出合计	基本支出	项目支出	
支出功能分类科目编码		科目名称				
类	款	项	栏 次	1	2	3
			合计			
<b>208</b>			<b>社会保障和就业支出</b>	<b>48,223.76</b>	<b>48,223.76</b>	<b>0.00</b>
<b>20805</b>			<b>行政事业单位离退休</b>	<b>48,223.76</b>	<b>48,223.76</b>	<b>0.00</b>
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	48,223.76	48,223.76	0.00
<b>210</b>			<b>卫生健康支出</b>	<b>549,584.02</b>	<b>377,584.02</b>	<b>172,000.00</b>
<b>21004</b>			<b>公共卫生</b>	<b>549,584.02</b>	<b>377,584.02</b>	<b>172,000.00</b>
2100407			其他专业公共卫生机构	427,584.02	377,584.02	50,000.00
2100408			基本公共卫生服务	122,000.00	0.00	122,000.00
<b>221</b>			<b>住房保障支出</b>	<b>36,476.64</b>	<b>36,476.64</b>	<b>0.00</b>
<b>22102</b>			<b>住房改革支出</b>	<b>36,476.64</b>	<b>36,476.64</b>	<b>0.00</b>
2210201			住房公积金	36,476.64	36,476.64	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 2019年一般公共预算财政拨款支出决算表（二）

公开06表

编制单位：临汾市健康教育办公室

金额单位：元

经济分类科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出	经济分类科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出	经济分类科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出	经济分类科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出		
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	435,184.42	435,184.42	<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	198,500.00	26,500.00	<b>309</b>	<b>资本性支出（基本建设）</b>	0.00		31022	无形资产购置	0.00	0.00		
30101	基本工资	175,960.00	175,960.00	30201	办公费	4,602.00	4,138.00	30901	房屋建筑物购建	0.00		31099	其他资本性支出	0.00	0.00		
30102	津贴补贴	25,488.00	25,488.00	30202	印刷费	20,800.00	0.00	30902	办公设备购置	0.00		<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>	0.00	0.00		
30103	奖金	14,654.00	14,654.00	30203	咨询费	0.00	0.00	30903	专用设备购置	0.00		30701	国内债务付息	0.00	0.00		
30106	伙食补助费	0.00	0.00	30204	手续费	0.00	0.00	30905	基础设施建设	0.00		30702	国外债务付息	0.00	0.00		
30107	绩效工资	111,608.00	111,608.00	30205	水费	0.00	0.00	30906	大型修缮	0.00		30703	国内债务发行费用	0.00	0.00		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	48,223.76	48,223.76	30206	电费	0.00	0.00	30907	信息网络及软件购置更新	0.00		30704	国外债务发行费用	0.00	0.00		
30109	职业年金缴费	0.00	0.00	30207	邮电费	2,500.00	291.00	30908	物资储备	0.00		<b>311</b>	<b>对企业补助（基本建设）</b>	0.00			
30110	职工基本医疗保险缴费	18,978.32	18,978.32	30208	取暖费	0.00	0.00	30913	公务用车购置	0.00		31101	资本金注入	0.00			
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	0.00	30209	物业管理费	0.00	0.00	30919	其他交通工具购置	0.00		31199	其他对企业补助	0.00			
30112	其他社会保障缴费	3,795.70	3,795.70	30211	差旅费	5,040.00	0.00	30921	文物和陈列品购置	0.00		<b>312</b>	<b>对企业补助</b>	0.00	0.00		
30113	住房公积金	36,476.64	36,476.64	30212	因公出国（境）费用	0.00	0.00	30922	无形资产购置	0.00		31201	资本金注入	0.00	0.00		
30114	医疗费	0.00	0.00	30213	维修（护）费	0.00	0.00	30999	其他基本建设支出	0.00		31203	政府投资基金股权投资	0.00	0.00		
30199	其他工资福利支出	0.00	0.00	30214	租赁费	0.00	0.00	<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	0.00	0.00	31204	费用补贴	0.00	0.00		
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	600.00	600.00	30215	会议费	4,110.00	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00	0.00	31205	利息补贴	0.00	0.00		
30301	离休费	0.00	0.00	30216	培训费	0.00	0.00	31002	办公设备购置	0.00	0.00	31299	其他对企业补助	0.00	0.00		
30302	退休费	0.00	0.00	30217	公务接待费	0.00	0.00	31003	专用设备购置	0.00	0.00	<b>399</b>	<b>其他支出</b>	0.00	0.00		
30303	退职（役）费	0.00	0.00	30218	专用材料费	0.00	0.00	31005	基础设施建设	0.00	0.00	39906	赠与	0.00	0.00		
30304	抚恤金	0.00	0.00	30224	被装购置费	0.00	0.00	31006	大型修缮	0.00	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00	0.00		
30305	生活补助	0.00	0.00	30225	专用燃料费	0.00	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00	0.00		
30306	救济费	0.00	0.00	30226	劳务费	0.00	0.00	31008	物资储备	0.00	0.00	39999	其他支出	0.00	0.00		
30307	医疗费补助	0.00	0.00	30227	委托业务费	0.00	0.00	31009	土地补偿	0.00	0.00	<b>313</b>	<b>对社会保障基金补助</b>	0.00			
30308	助学金	0.00	0.00	30228	工会经费	2,900.00	2,900.00	31010	安置补助	0.00	0.00	31302	对社会保险基金补助	0.00			
30309	奖励金	600.00	600.00	30229	福利费	10,600.00	10,600.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00	0.00	31303	补充全国社会保障基金	0.00			
30310	个人农业生产补贴	0.00	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	0.00	31012	拆迁补偿	0.00	0.00						
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.00	0.00	30239	其他交通费用	7,450.00	1,573.00	31013	公务用车购置	0.00	0.00						
				30240	税金及附加费用	0.00	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00	0.00						
				30299	其他商品和服务支出	140,498.00	6,998.00	31021	文物和陈列品购置	0.00	0.00						
<b>人员经费合计</b>		435,784.42	435,784.42	<b>公用经费合计</b>												198,500.00	26,500.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出明细情况（其中包括基本支出明细情况）。

# 2019年一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表  
金额单位：元

编制单位：临汾市健康教育办公室

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

# 2019年政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表  
金额单位：元

编制单位：临汾市健康教育办公室

项 目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类科目 编码					科目名称	合计	基本支出		项目支出
类	款	项	栏 次	1	2	3	4	5	6
			合计						
			合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。



# 2019年部门决算公开相关信息统计表

公开09表

编制单位：临汾市健康教育办公室

金额单位：元

一、政府采购情况		
项目	行次	采购金额
合计	1	0.00
货物	2	0.00
工程	3	0.00
服务	4	0.00
二、机关运行经费		
项目	行次	统计数
(一) 行政单位	5	0.00
(二) 参照公务员法管理事业单位	6	0.00
三、国有资产占用情况		
(一) 车辆数合计(辆)	7	0
1. 副部(省)级及以上领导用车	8	0
2. 主要领导干部用车	9	0
3. 机要通信用车	10	0
4. 应急保障用车	11	0
5. 执法执勤用车	12	0
6. 特种专业技术用车	13	0
7. 离退休干部用车	14	0
8. 其他用车	15	0
(二) 单价50万元以上通用设备 (台、套)	16	0
(三) 单价100万元以上专用设备 (台、套)	17	0

注：本表反映部门本年度政府采购及机关运行经费和国有资产占用情况。