附2

临汾市市级财政支出项目绩效自评报告

评价类型:实施过程评价□ 完成结果评价√

项目名称 效能建设支出

项目主管部门 临汾市财政局

项目实施单位 临汾市财政国库支付局

2018 年 3月 25日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目负责人 | 马哲 | | | 联系电话 | 6789303 | | |
| 地 址 | 临汾市鼓楼东大街88号 | | | | 邮编 | | 041000 |
| 项目起止时间 | 2017.07.01————2017.09.30 | | | | | | |
| 计划投资额  （万元） | 20 | 实际到位资金  （万元） | | | 20 | | |
| 其中：中央财政 |  | 其中：中央财政 | | |  | | |
| 省财政 |  | 省财政 | | |  | | |
| 市财政 | 20 | 市财政 | | | 20 | | |
| 其它 |  | 其它 | | |  | | |
| 项目  基本  概况 | 该项目起止时间为2017年7至9月，项目资金来源为财政资金20万元，项目主要建设内容为解决机关行政运行所需办公费用不足的问题,维护机关工作正常运行。 | | | | | | |
| 项目  资金  使用  和  管理  情况 | 2017年我局安排效能建设项目支出20万元，全部来源于市级财政 ，资金全部到位，支出100%。其中，办公经费10万元，维护费6万元，第一书记差旅费3万元，公车运行1万元。 该项目严格按市财政局各项费用支出规定实施，具体有：临财行[2014]50号、临财购[2016]17号等文件；严格按照单位制定的财务审批制度；由办公室管理分配。 | | | | | | |
| 项目  绩效  目标  设定  及  完成  情况 | 我局2017年绩效目标设定为：  1、维护机关日常工作正常运行。  2、维持单位扶贫工作正常运转。  3、单位公务用车正常运行。  项目分解各指标按时完成，提高了工作效率，增加了社会效益。 | | | | | | |
| 项目  绩效  自评  结论 | 该项目的使用很好的弥补了我局行政运行经费不足的情况，保证了我局的机关工作、扶贫工作和全市财政国库支付工作的良好运行。 | | | | | | |
| 主要  经验  及  做法 | 我局关于项目支出的使用严格专款专用，严格资金支付手续，实行阳光操作，层层把关，防止资金被截留、挤占和挪用。 | | | | | | |
| 问题  与  建议 |  | | | | | | |
| 评价  人员 | 姓名 | | 职称（职务）  （职务）  单 位 | | | 签字 | |
| 李婧 | | 科员 | | |  | |
|  | |  | | |  | |
|  | |  | | |  | |
|  | |  | | |  | |
|  | |  | | |  | |
|  | |  | | |  | |
|  | |  | | |  | |
| 评价机构负责人意见（签字）：  年 月 日    项目单位负责人意见（签字并盖公章）：  2018年 4 月 4 日  年 月 日 | | | | | | | |